

INFORMACJA
NA TEMAT INSTRUMENTÓW WSPARCIA FINANSOWEGO W ZWIĄZKU
Z COVID 19

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Spis treści

POLSKA.....	3
FUNDUSZ EUROPEJSKI: Pożyczki płynnościowe POIR.....	3
WOJEWÓDZTWO ŁÓDZKIE	4
POWIATOWY URZĄD PRACY: Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców	4
POWIATOWY URZĄD PRACY: Jednorazowa pożyczka na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla mikroprzedsiębiorców	6
WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY: Wsparcie dla przedsiębiorców na ochronę miejsc pracy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	7
FUNDUSZ EUROPEJSKI: Pożyczka POIR udzielana przez Fundację na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa (wcześniej przez: Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości)	12
URZĄD MARSZAŁKOWSKI: Pożyczka Jeremie 2 oferowana z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego	15
WOJEWÓDZTWO MAZOWIECKIE	17
POWIATOWY URZĄD PRACY: Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców	17
POWIATOWY URZĄD PRACY: Niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców.....	17
WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY: Dofinansowanie do wynagrodzenia ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżenia wymiaru czasu pracy	17
FUNDUSZ EUROPEJSKI: Pożyczka POIR udzielana przez Fundację na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa (wcześniej przez Lubelską Fundację Rozwoju oraz Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pasłęka)	17
POMOC DLA ROLNICTWA.....	21
Zwolnienia z obowiązku opłacenia nieopłaconych należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.....	21
Wsparcie dla gospodarstw rolnych w czasie epidemii	21
Informacja dla wnioskodawców i beneficjentów Programu Operacyjnego "Rybacko i Morze"	22
Możliwość zwolnienia ze składek ZUS beneficjentów pozarolniczej działalności gospodarczej	23
Od 7 maja KOWR przyjmuje wnioski o dopłaty do prywatnego przechowywania	24

POLSKA

Firmy dotknięte trudną sytuacją związaną z pandemią COVID-19 będą mogły skorzystać ze specjalnych rozwiązań obejmujących wsparcie z wykorzystaniem środków unijnych oraz krajowych, które przygotowuje BGK we współpracy z ministerstwami i samorządami.

Ułatwienia w spłacie pożyczek obejmują m.in:

- 1) dodatkową, sześciomiesięczną karencję w spłacie rat kapitałowych dla przedsiębiorców, którzy korzystają z pożyczek lub się na nie zdecydują,
- 2) wakacje kredytowe - możliwość wstrzymania na okres 4 miesięcy spłaty zobowiązań,
- 3) możliwość obniżenia oprocentowania pożyczki,
- 4) możliwość nie stosowania odsetek karnych oraz nie podejmowanie działań windykacyjnych dla zaległości w spłacie zobowiązań, wywołanych na skutek COVID-19.

Zmiany warunków zawartych umów dla pożyczkobiorców będą mogły nastąpić na wniosek pożyczkobiorcy.

FUNDUSZ EUROPEJSKI: Pożyczki płynnościowe POIR

<https://www.bgk.pl/pakietpomocy/pozyczki-plynnosciowe-poir/>

<https://www.bgk.pl/przedsiębiorstwa/pozyczki-plynnosciowe-poir/>

Jest to pożyczka płynnościowa z programu operacyjnego Inteligentny Rozwój i jest połączona z dotacją, która pokrywa w całości koszty oprocentowania. Dotacja jest udzielana równoległe z podpisaniem umowy o pożyczkę – w związku z tym, że zostanie uruchomiona dodatkowa pula środków w wysokości 150 mln złotych wnioski można składać elektronicznie w instytucjach finansujących, współpracujących z BGK, tj. do:

- 1) Fundusz Górnośląskiego S.A. (w województwach: opolskie i śląskie),
- 2) Konsorcjum: Funduszu Wschodniego sp. z o.o. FW Faktor sp. z o.o. (w województwach kujawsko-pomorskie i warmińsko-mazurskie),
- 3) **Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa (w województwach: mazowieckie, łódzkie, podlaskie);**
- 4) Funduszu Regionu Wałbrzyskiego (w województwach: dolnośląskie, lubuskie, wielkopolskie).

WOJEWÓDZTWO ŁÓDZKIE

POWIATOWY URZĄD PRACY: Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców

<https://lodz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/wynagrodzenia>

Warunkiem uzyskania wsparcia jest wykazanie spadku obrotów gospodarczych, rozumianego jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym (stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych w roku bieżącym w porównaniu do analogicznych dwóch miesięcy w roku poprzednim, przy czym wybrany okres powinien mieścić się w ramach czasowych: od po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego złożenie wniosku).

Dofinansowanie obliczone zostanie według następujących przedziałów spadku obrotów:

- 1) co najmniej 30% – może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 50% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem”, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy w odniesieniu do każdego pracownika¹,
- 2) co najmniej 50% – może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 70% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych 1 Wysokość minimalnego wynagrodzenia brutto to 2600 zł. Informacja o wysokości minimalnego wynagrodzenia w roku 2020 znajduje się w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r., z dnia 10 września 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1778). 5 wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika,
- 3) co najmniej 80% – może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 90% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika.

WAŻNE!!! W sytuacji, **gdy Przedsiębiorca skorzystał ze zwolnienia, w całości lub w części, z obowiązku opłacania należności z tytułu składek odprowadzanych do ZUS, nie może otrzymać dofinansowania w części dotyczącej składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.** Może natomiast otrzymać dofinansowanie części kosztów wynagrodzenia pracowników. Sytuacja, w której przedsiębiorca skorzystał z możliwości rozłożenia na raty lub przesunięcia terminu spłaty składek na ubezpieczenia społeczne, nie ma wpływu na otrzymanie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne.

DOFINANSOWANIE FIRM W ZW. Z COVID-19

Dofinansowanie lub rezygnacja z dochodzenia odsetek przy zwrocie dofinansowania wykorzystanego niezgodnie z przeznaczeniem stanowią pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce,

Pomoc może być udzielona pod warunkiem, że:

- 1) przedsiębiorca na dzień 31 grudnia 2019 r. nie spełniał kryteriów przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187/1 z 26.06.2014 r. ze zm.);
- 2) pomoc będzie udzielana nie później niż do 31 grudnia 2020 r.;
- 3) pomoc przyznana przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych uwarunkowana jest jej nie przeniesieniem w części lub w całości na producentów surowców i nie jest ustalana na podstawie ceny lub ilości produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez zainteresowane przedsiębiorstwa;
- 4) wartość pomocy nie przekracza, łącznie z inną pomocą udzielaną zgodnie z Sekcją 3.1 Tymczasowych ram, kwoty 800 000 EUR na jedno przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów unijnych (limit 800 000 EUR jest osobny w stosunku do pomocy de minimis, przez co wartość dotychczas otrzymanej pomocy de minimis nie ma wpływu na możliwą do otrzymania wartość pomocy publicznej mającej na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce - beneficjent może otrzymać jednocześnie pomoc de minimis w wysokości do 200 000 EUR/100 000 EUR oraz pomoc publiczną w wysokości do 800 tys. EUR);
- 5) jeśli wnioskodawca prowadzi równoległe działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury lub w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, konieczne jest przekazanie do PUP bardziej szczegółowych informacji. W takich sytuacjach z wnioskiem o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne należy dodatkowo złożyć informacje określone w części C formularza dostępnego na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod bezpośrednim linkiem: <https://www.uokik.gov.pl/download.php?id=19264>.

Dofinansowanie jest objęte współfinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego 2014-2020 i/lub środków Funduszu Pracy.

Szczegółowe zasady przyznawania wsparcia pod [linkiem \(https://pliki.praca.gov.pl/Tarcza_antykrzysowa/15zzb_wynagrodzenia/15zzb_zasady_v5_22_04.2020.pdf\)](https://pliki.praca.gov.pl/Tarcza_antykrzysowa/15zzb_wynagrodzenia/15zzb_zasady_v5_22_04.2020.pdf).

POWIATOWY URZĄD PRACY: Jednorazowa pożyczka na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla mikroprzedsiębiorców

<https://lodz.praca.gov.pl/-/11920620-jednorazowa-pozyczka-na-pokrycie-biezacych-kosztow-prowadzenia-dzialalnosci-gospodarczej-dla-mikroprzedsiębiorcow>

Powiatowy Urząd Pracy w Łodzi z dniem 01.04.2020 r. uruchamiał przyjmowanie wniosków na jednorazową pożyczkę na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla mikroprzedsiębiorców.

Z pożyczki mogą skorzystać mikroprzedsiębiorcy, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro),
- 3) którzy prowadzili działalność gospodarczą przed dniem 1 marca 2020 r. w celu pokrycia bieżących kosztów prowadzenia tej działalności.

O pożyczkę mogą ubiegać się także mikroprzedsiębiorcy, którzy nie zatrudniają i nigdy nie zatrudniali pracowników.

Starosta (tj. starosta powiatu lub prezydent miasta na prawach powiatu, sprawujący zwierzchnictwo nad powiatowym urzędem pracy lub dyrektor odpowiedniego urzędu pracy działający z upoważnienia starosty lub prezydenta miasta) może, na podstawie umowy, udzielić ze środków Funduszu Pracy jednorazowo pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy, który prowadził działalność gospodarczą przed dniem 1 marca 2020 r. Starosta uprawniony jest do dochodzenia roszczeń z tytułu niespłaconych pożyczek.

Pożyczka jest udzielana ze środków Funduszu Pracy do wysokości 5 tys. zł, zaś jej oprocentowanie jest stałe i wynosi w skali roku 0,05 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski.

Okres spłaty pożyczki nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, z karencją w spłacie kapitału wraz z odsetkami przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.

Rada Ministrów może, w celu przeciwdziałania COVID-19, w drodze rozporządzenia, przedłużyć okres spłaty pożyczki, ponad przewidziane 12 miesięcy, mając na względzie okres obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz skutki nimi wywołane.

Pożyczka wraz z odsetkami na wniosek mikroprzedsiębiorcy podlega umorzeniu, pod warunkiem, że mikroprzedsiębiorca będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki. We wniosku o umorzenie mikroprzedsiębiorca oświadcza, że prowadził działalność gospodarczą przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.

Oświadczenie we wniosku o umorzenie pożyczki jest składane przez mikroprzedsiębiorcę pod rygorem odpowiedzialności karnej, za składanie fałszywych oświadczeń, w brzmieniu: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Wsparcie polegające na udzieleniu niskooprocentowanej pożyczki z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców (wartość pożyczki bez odsetek) stanowi pomoc publiczną, mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce, o której mowa w Sekcji 3.1 Komunikatu Komisji – Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (2020/C 91 I/01) (Dz. Urz. UE C 91I z 20.03.2020, str. 1).

Do wniosku o udzielenie pożyczki Wnioskodawca dołącza wypełniony Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19.

Wniosek o pożyczkę mikroprzedsiębiorca składa do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. Wnioski powinny być wnoszone w postaci elektronicznej poprzez platformę Praca.gov.pl lub w postaci papierowej do urzędu.

Złożenie wniosku i umowy poprzez platformę Praca.gov.pl, po opatrzeniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, pozwoli na obsługę sprawy bez konieczności wizyty w powiatowym urzędem pracy i znacznie przyspieszy otrzymanie pożyczki.

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY: Wsparcie dla przedsiębiorców na ochronę miejsc pracy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych

<https://lodz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/swiadczenia>

Na podstawie art. 15 g ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, **każdy przedsiębiorca** w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia z dnia 6 marca 2018r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292, z późn. zm.), tj.:

- 1) osoba fizyczna,
- 2) osoba prawna,
- 3) jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą,
- 4) wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej

- **u którego wystąpił spadek obrotów gospodarczych** w następstwie wystąpienia COVID-19, przez co rozumie się spadek sprzedaży towarów lub usług, w ujęciu ilościowym lub wartościowym:

- 1) nie mniej niż o 15%, obliczony jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie po dniu 1

stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie świadczeń, w porównaniu do łącznych obrotów analogicznych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, tj. w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego;

- 2) nie mniej niż o 25%, obliczony jako stosunek obrotów z dowolnie wskazanego miesiąca kalendarzowych, przypadającego po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie świadczeń, w porównaniu do obrotów z miesiąca poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, tj. w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego,

oraz **który nie zalega w regulowaniu zobowiązań** podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do końca trzeciego kwartału 2019 r., z wyjątkiem przypadku, gdy przedsiębiorca zawarł umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych lub otrzymał decyzję urzędu skarbowego w sprawie spłaty zadłużenia i terminowo opłaca raty lub korzysta z odroczenia terminu płatności i

który zawarł porozumienie w zakresie obniżenia wymiaru czasu pracy pracowników lub objęcia pracowników przestojem ekonomicznym

a także **wobec którego nie zachodzą przesłanki do ogłoszenia upadłości**, o których mowa w art. 11 lub art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.).

- może wystąpić o wsparcie na ochronę miejsc pracy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

Pracownikiem jest osoba fizyczna, która zgodnie z przepisami polskiego prawa pozostaje z pracodawcą w stosunku pracy. Ustawę stosuje się odpowiednio do osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nakładczą lub umowy zlecenia albo innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495) stosuje się przepisy dotyczące zlecenia, albo która wykonuje pracę zarobkową na podstawie innej niż stosunek pracy na rzecz pracodawcy będącego rolniczą spółdzielnią produkcyjną lub inną spółdzielnią zajmującą się produkcją rolną, jeżeli z tego tytułu podlega obowiązkowi ubezpieczeń: emerytalnemu i rentowemu. Ustawa wprowadza wyjątek, iż przepisy ustawy nie obejmują pomocy domowej zatrudnionej przez osobę fizyczną.

Zakres pomocy na ochronę miejsc pracy

Przyjęte rozwiązania mają chronić miejsca pracy w okresie wprowadzonego przez przedsiębiorcę przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy, a także po tym okresie.

DOFINANSOWANIE FIRM W ZW. Z COVID-19

Przestój ekonomiczny to okres niewykonywania pracy przez pracownika z przyczyn nie dotyczących pracownika pozostającego w gotowości do pracy.

Pracownikowi objętemu przestojem ekonomicznym pracodawca wypłaca wynagrodzenie obniżone nie więcej niż o 50%, nie niższe jednak niż w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy.

W przypadku przestoju ekonomicznego maksymalna kwota dofinansowania (z FGŚP) na pracownika wyniesie 1.533,09 zł (brutto) w tym składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy w przeliczeniu na pełny etat (przy założeniu składki na ubezpieczenie wypadkowe w wysokości 1,67%). Dofinansowanie przysługuje z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy.

Obniżony wymiar czasu pracy przez przedsiębiorcę, to wymiar czasu pracy pracownika z przyczyn nie dotyczących pracownika. Przedsiębiorca może obniżyć wymiar czasu pracy o 20% nie więcej niż do 0,5 etatu.

Wynagrodzenie z tytułu obniżonego wymiaru czasu pracy nie może być niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy. Przepis wprowadza gwarancję minimalnego wynagrodzenia za pracę po obniżeniu wymiaru czasu pracy do 20% z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika przed jego obniżeniem.

W przypadku obniżonego wymiaru czasu pracy maksymalna kwota dofinansowania (z FGŚP) na pracownika wyniesie 2.452,27 zł (brutto) w tym składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy od przyznanego świadczenia (przy założeniu składki na ubezpieczenie wypadkowe w wysokości 1,67%). Dofinansowanie przysługuje z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy.

Przedsiębiorcy w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy przysługują środki z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne pracowników należnych od pracodawcy (powyżej przy wyliczeniach kwot maksymalnych wskazano już wysokość dofinansowań z uwzględnieniem składek od przyznanych świadczeń) od przyznanych świadczeń.

Wymienione wyżej świadczenia przysługują przedsiębiorcy przez łączny okres 3 miesięcy. We wniosku o przyznanie z FGŚP środków na wypłatę świadczeń należy określić okres od kiedy – do kiedy przedsiębiorca wnioskuje o świadczenia. Termin ten nie może przypadać wcześniej niż od dnia wejścia w życie ustawy COVID-19, a także od dnia wprowadzenia przestoju ekonomicznego lub obniżonego czasu pracy na podstawie zawartego porozumienia.

Wyłączenia pracowników

Przedsiębiorca:

- 1) nie może otrzymać pomocy w odniesieniu do tych samych pracowników w zakresie takich samych tytułów wypłaty na rzecz ochrony miejsc pracy (wynagrodzenia, składki),
- 2) nie może otrzymać dofinansowania do wynagrodzenia pracowników, którzy w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku uzyskali wynagrodzenie wyższe niż 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez

Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku.

Procedura postępowania w sprawie przyznania świadczeń

Świadczenia przyznawane są na podstawie wniosku złożonego przez przedsiębiorcę do dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.

Do wniosku należy załączyć:

- 1) kopię porozumienia z m.in. zakładową organizacją związkową lub przedstawicielami pracowników określającego warunki i tryb wykonywania pracy w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy (plik w formacie np. jpg lub pdf),
- 2) wykaz pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z FGŚP (wg. określonego wzoru) dostępnego elektronicznie (plik w formacie xls lub xlsx). Przedsiębiorca zobowiązany jest do wprowadzenia do wykazu pracowników, w odniesieniu do których ubiegał się będzie o dofinansowanie,
- 3) kopię pełnomocnictwa w przypadku osoby upoważnionej do reprezentacji (plik w formacie np. jpg lub pdf).

Wraz z wnioskiem należy przekazać umowę o wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy ze środków FGŚP na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym albo obniżonym wymiarem czasu pracy, w następstwie wystąpienia COVID-19, wg określonego wzoru (plik w formacie pdf). Umowa ma charakter nieedytowalny i wymaga wyłącznie dołączenia do wniosku przez przedsiębiorcę,

We wniosku o przyznanie świadczeń przedsiębiorca składa oświadczenia o tym, że:

- 1) jest przedsiębiorcą,
- 2) wystąpił u niego spadek obrotów,
- 3) nie zachodzą wobec niego przesłanki do ogłoszenia upadłości,
- 4) nie zalega ze zobowiązaniami publiczno-prawnymi,
- 5) wykaz pracowników nie obejmuje pracowników, którzy uzyskali wynagrodzenie wyższe niż 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z FUS,
- 6) nie ubiega się o pomoc w odniesieniu do tych samych pracowników w zakresie takich samych tytułów (wynagrodzenie, składki),
- 7) zamierza/nie zamierza skorzystać ze zwolnień w opłacaniu składek na ZUS, o których mowa w ustawie COVID-19).

Oświadczenia przedsiębiorca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej.

Umowę wraz z wypełnionym wnioskiem i dołączonymi do niego załącznikami (tj. kopią porozumienia, wykazem pracowników uprawnionych do świadczeń oraz pełnomocnictwem (jeśli dotyczy)) należy podpisać za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego. Podpisana umowa oraz wniosek wraz z załącznikami stanowią integralną

całość, którą należy przesłać w postaci elektronicznej do właściwego wojewódzkiego urzędu pracy.

Wypłata świadczeń następuje na podstawie umowy zawartej między dyrektorem wojewódzkiego urzędu pracy a przedsiębiorcą w transzach miesięcznych (ilość transz - uzależniona jest od okresu na jaki wnioskowana jest pomoc), w oparciu o złożony wykaz pracowników uprawnionych do świadczeń. Przekazanie środków przez dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy następuje na rachunek przedsiębiorcy wskazany we wniosku.

Po otrzymaniu świadczenia z FGŚP przedsiębiorca zobowiązany jest do wypłaty wynagrodzenia pracownikom - odprowadzając od niego należne składki oraz zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych.

Ochrona pracownika

Przedsiębiorca, który na podstawie umowy o wypłatę świadczeń otrzymał z Funduszu środki na rzecz ochrony miejsc pracy nie może wypowiedzieć umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika w okresie lub w okresach pobierania przez pracownika świadczeń finansowanych z Funduszu oraz w okresie lub w okresach przypadających bezpośrednio po okresie lub okresach pobierania świadczeń finansowanych, nie dłużej jednak niż przez łączny okres ich pobierania (tj. max. 3 miesiące).

Obowiązki przedsiębiorcy wynikające z zawartej umowy

Przedsiębiorca, który na podstawie umowy o wypłatę świadczeń otrzymał z Funduszu środki na rzecz ochrony miejsc pracy jest obowiązany do:

- 1) wykorzystania środków na warunkach określonych w umowie,
- 2) nie wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika w okresie pobierania przez pracownika wynagrodzenia z dofinansowaniem z FGŚP,
- 3) nie wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika, pracownikom objętym dofinansowaniem ze środków FGŚP, przez okres kolejnych miesięcy odpowiadający długością liczbie miesięcy dofinansowania z FGŚP,
- 4) udokumentowania wykorzystania środków zgodnie z przeznaczeniem, w terminie do 30 dnia po otrzymaniu ostatniej transzy świadczenia,
- 5) udokumentowanie zatrudniania pracowników, na których otrzymał świadczenie w stosownych okresach,
- 6) zwrotu niewykorzystanych środków w ww. terminie.

Naruszenie warunków zawartej umowy o wypłatę świadczeń przez przedsiębiorcę

Przedsiębiorca, który zawarł z dyrektorem WUP umowę o wypłatę świadczeń:

- 1) wykorzystał środki niezgodnie z przeznaczeniem, zobowiązany jest do zwrotu na rachunek bankowy Wojewódzkiego Urzędu Pracy, środków w części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,

- 2) odmówił poddania się kontroli lub w razie faktycznej niemożności przeprowadzenia kontroli, zobowiązany jest do zwrotu na rachunek bankowy Wojewódzkiego Urzędu Pracy, całości środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków.

Gdzie należy złożyć wniosek o dofinansowanie?

Wniosek o dofinansowanie przedsiębiorca składa do wojewódzkiego urzędu pracy. Wnioski powinny być wnoszone w postaci elektronicznej poprzez platformę Praca.gov.pl lub w postaci papierowej do urzędu.

Złożenie wniosku i umowy poprzez platformę Praca.gov.pl, po opatrzeniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, pozwoli na obsługę sprawy bez konieczności wizyty w wojewódzkim urzędzie pracy i znacznie przyspieszy otrzymanie świadczenia.

FUNDUSZ EUROPEJSKI: Pożyczka POIR udzielana przez Fundację na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa (wcześniej przez: Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości)

http://fdpa-funduszpożyczkowy.org.pl/nasza-oferta/region/mazowieckie/pożyczka_plynnosciowa/

Przedmiotowa pożyczka jest przeznaczona dla mikro, małych i średnich firm, które nie znajdowały się w trudnej sytuacji przed 31.12.2019, a po tym terminie znalazły się w takiej sytuacji w wyniku wystąpienia COVID-19 lub były nią zagrożona **(bez względu na branżę w jakiej działają) w celu:**

- 1) pokrycia wynagrodzeń pracowników (w tym także składowe należne ZUS, US), kosztów personelu pracującego na terenie firmy, będącego formalnie na liście płac podwykonawców;
- 2) pokrycia zobowiązań publiczno-prywatnych;
- 3) pokrycia zobowiązań handlowych, zaległych faktur, pokrycia kosztów użytkowania infrastruktury;
- 4) zakupu towarów;
- 5) pokrycia zobowiązań i wydatków nieopłaconych na dzień 1 lutego 2020r.

Maksymalna wysokość pożyczki w przypadku pojedynczego przedsiębiorcy nie może przekraczać:

- 1) dwukrotności rocznej kwoty wynagrodzeń wypłaconych przez Pożyczkobiorcę, włącznie z kosztami świadczeń pracowniczych oraz kosztami personelu pracującego na terenie jego przedsiębiorstwa, ale formalnie otrzymujących wynagrodzenie od podwykonawców, za rok 2019 lub za ostatni rok, za który dostępne są dane; w przypadku przedsiębiorstw utworzonych w dniu 1 stycznia 2019 r. lub po tej dacie maksymalna kwota pożyczki nie może przekroczyć rocznej kwoty wynagrodzeń szacowanej na okres pierwszych dwóch lat działalności; albo
- 2) 25% łącznego obrotu Pożyczkobiorcy w 2019 r.; albo

DOFINANSOWANIE FIRM W ZW. Z COVID-19

- 3) jeżeli Pożyczkobiorca przedstawi odpowiednie uzasadnienie i w oparciu o oświadczenie Pożyczkobiorcy o zapotrzebowaniu na płynność, kwota pożyczki może zostać zwiększona do kwoty odpowiadającej zapotrzebowaniu na płynność od dnia udzielenia pomocy przez najbliższe 18 miesięcy, przy czym ostateczna decyzja o wysokości udzielonej pożyczki należy do KSWP.

Przedsiębiorca może uzyskać więcej niż jedną pożyczkę z zastrzeżeniem, że łączna wartość wszystkich pożyczek ze środków projektu nie może przekroczyć 15 mln złotych.

Maksymalny okres spłaty pożyczki wynosiła 72 miesiące.

Maksymalny okres karencji w spłacie pożyczki wynosiła 6 miesięcy.

Zasady dotyczące udzielania pożyczki przez Fundację na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa

Wnioskodawca, który posiada podpis kwalifikowany, w celu uzyskania pożyczki musi:

- 1) wypełnić „WNIOSEK O POŻYCZKĘ POIR” (w załączniku nr 1 do wniosku, dostępny jest pełen wykaz dokumentów potrzebnych do uzyskania pożyczki);
- 2) wypełnić „OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE WNIOSKODAWCY I WSPÓŁMAŁŻONKA”;
- 3) wypełnić „OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA” (jeżeli zabezpieczeniem pożyczki jest poręczenie; od poręczyciela również wymaga się podpisu kwalifikowanego);
- 4) wypełnić „MIESIĘCZNE ZESTAWIENIE PLANOWANYCH KOSZÓW” (tj. wyszczególnienie celów przedsiębiorcy, na które wydatkuje pożyczkę płynnościową);
- 5) wypełnić analizę w dokumencie „HARMONOGRAM OSIĄGNIĘCIA POPRAWY W ZAKRESIE PŁYNNOŚCI FIRMY I UTRZYMANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ” oraz „RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT” oraz „UPROSZCZONY BILANS” (uwaga: przedsiębiorstwa na pełnej księgowości dostarczają sprawozdania finansowe z księgowości na własnych drukach);
- 6) wypełnić (zgodnie ze stanem faktycznym) „FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC REKOMPENSUJĄCĄ NEGATYWNE KONSEKWENCJE EKONOMICZNE Z POWODU COVID-19”;
- 7) wypełnić „OŚWIADCZENIE DOT. NAKŁADANIA SIĘ FINANSOWANIA / DOFINANSOWANIA”;
- 8) wypełnić „OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SPEŁNIANIU KRTERIÓW MŚP” wraz z załącznikiem nr. 1;
- 9) wypełnić „UPOWAŻNIENIE KONSUMENTA” oraz „UPOWAŻNIENIE FIRMY PRZEDSIĘBIORCY UDZIELAJĄCEGO UPOWAŻNIENIA”;
- 10) wypełnić „ZGODĘ WSPÓŁMAŁŻONKA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH” (dokument wymaga podpisu kwalifikowanego współmałżonka);
- 11) wypełnić „ZGODE PORĘCZYCIELA, LUB OSOBY UDZIELAJĄCEJ INNEGO RODZAJU ZABEZPIECZENIA POŻYCZKI NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH” (dokument wymaga podpisu kwalifikowanego poręczyciela);
- 12) wypełnić „INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH WNIOSKODAWCY /POŻYCZKOBIORCY”;

13) wypełnić „RODO DODATKOWE ZGODY DLA PRZEDSIĘBIORCY”.

Każdy z wypełnionych dokumentów należy podpisać używając podpisu kwalifikowanego.

Celem uzyskania pożyczki płynnościowej dodatkowo wymagane są następujące dokumenty:

- 1) „Raport o Konsumencie PlusSco+” ze strony www.big.pl dla pożyczkobiorcy, współmałżonka oraz każdego poręczyciela, który należy załączyć do dokumentacji;
- 2) „Potwierdzenie numeru rachunku bankowego przedsiębiorcy do przelewu środków pożyczki”;
- 3) Aktualny wydruk z CEIDG, lub KRS przedsiębiorstwa;
- 4) Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach i opłacaniu składek ZUS / KRUS;
- 5) PIT/CIT za 2018 i 2019 z potwierdzeniem złożenia w Urzędzie Skarbowym;
- 6) KPiR w przekroju miesięcznym/Sprawozdanie finansowe za ostatnie 2 lata działalności gospodarczej;
- 7) KPiR w przekroju miesięcznym/Sprawozdanie finansowe za bieżący okres;
- 8) zaświadczenia o zarobkach poręczycieli/ decyzja o waloryzacji emerytury, renty/lub roczne zeznania podatkowe za rok ubiegły oraz wyniki finansowej za okres bieżący Poręczycieli prowadzących działalność gospodarczą;
- 9) umowę spółki oraz uchwałę spółki w sprawie zaciągnięcia pożyczki FDPA (dla spółek);
- 10) zezwolenia i koncesje niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 11) akt własności/ umowa najmu/ umowa użyczenia lokalu przeznaczonego na cele prowadzenia działalności gospodarczej;
- 12) operat szacunkowy nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie pożyczki (jeżeli zabezpieczeniem pożyczki jest nieruchomość (ważny 12 miesięcy od daty sporządzenia);
- 13) akt notarialny zakupu nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie (w przypadku nabycia nieruchomości w ciągu ostatnich 6 miesięcy od daty złożenia kompletnego wniosku pożyczkowego).

Wszystkie dokumenty muszą być spakowane (WinZip) i zabezpieczone hasłem oraz przesłane na adres: pozyczki@fdpa.org.pl.

**Załącznik nr 2 do regulaminu 'ZESTAWIENIE PONIESIONYCH WYDATKÓW W RAMACH POŻYCZKI PŁYNNOSCIOWEJ POIR' jest wymagany do rozliczenia uzyskanej już pożyczki.*

W sytuacji, gdy wnioskodawca nie posiada podpisu kwalifikowanego, proszony jest o kontakt z biurem FDPA Warszawa (Monika Mondzelewska), tel. 694 407 395, e-mail: m.mondzelewska@fdpa.org.pl

Wcześniej, przedmiotowe pożyczki były udzielane przez **Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości**, jednakże z powodu szybkiego wyczerpania środków, ww. Stowarzyszenie zawiesiło przyjmowanie wniosków (<https://kswp.org.pl/oferta/pozyczki/pozyczka-plynnosciowa-poir>).

URZĄD MARSZAŁKOWSKI: Pożyczka Jeremie 2 oferowana z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego

1. <https://www.lodzkie.pl/strona-glowna/aktualnosci/ju%C5%BC-s%C4%85-po%C5%BCyczki-dla-przedsi%C4%99biorc%C3%B3w-dotkni%C4%99tych-skutkami-epidemii-2>
2. <https://larr.pl/aktualnosci/ponad-58-milionow-na-pomoc-przedsiębiorcom--nowa-pozyczka-plynnościowa-1931>
3. <https://larr.pl/pozyczka-plynnościowa-jeremie-lodzkie>

W ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 został stworzony Projekt wsparcia Przedsiębiorców z województwa łódzkiego dotkniętych skutkami epidemii COVID-19, który został uruchomiony w dniu 12 maja 2020 roku poprzez podpisanie przez zarząd Łódzkiej Agencji Rozwoju Regionalnego (ŁARR) umowy z Bankiem Gospodarstwa Krajowego na uruchomienie pożyczek płynnościowych dla właścicieli mikro, małych i średnich przedsiębiorstw z województwa łódzkiego. Łączna kwota udzielonych pożyczek wyniesie 58 823 000 zł z czego 8 823 000 zł to wkład własny Łódzkiej Agencji Rozwoju Regionalnego.

W ramach przedmiotowej pożyczki finansowane będą wydatki związane z utrzymaniem bieżącej działalności firmy i zapewnieniem jej płynności finansowej m.in. na wynagrodzenia dla pracowników (w tym także składowe należne ZUS, Urzędowi Skarbowemu) oraz koszty personelu pracującego na terenie firmy, na zobowiązania publiczno-prawne, na spłatę zobowiązań handlowych, na pokrycie kosztów użytkowania infrastruktury, na zakup towarów i półproduktów.

Oprocentowanie pożyczki wyniesie od 0,1% do 1,5% w skali roku w zależności od okresu spłaty i wysokości pożyczki. Przedsiębiorca będzie mógł otrzymać pożyczkę maksymalnie do 1 000 000 zł i okresem spłaty do 72 miesięcy. Możliwa jest również karencja w spłacie – do 6 miesięcy, oraz stosowanie wakacji kredytowych - raz do roku na 2 miesiące w pierwszym i drugim roku okresu spłaty.

Nabór wniosków o udzielenie pożyczki z Funduszu Pożyczkowego dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców rozpocznie się po 18 maja 2020 r. Pożyczka nie jest obciążona dodatkowymi kosztami – brak opłat i prowizji. Wnioski należy składać na adres e-mail wnioski@larr.pl

Pożyczka jest przeznaczona na wsparcie wydatków realizowanych przez mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa z siedzibą na terenie województwa łódzkiego w celu zapewnienia finansowania płynnościowego w związku z negatywnymi konsekwencjami spowodowanymi epidemią COVID-19. Przedsiębiorca może otrzymać pożyczkę pod warunkiem, że sytuacja związana z COVID-19 spowodowała problemy płynnościowe w przedsiębiorstwie. Udzielenie pożyczki powinno umożliwić przedsiębiorcy utrzymanie bieżącej płynności i finansowanie jego bieżących potrzeb związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Parametry pożyczki

DOFINANSOWANIE FIRM W ZW. Z COVID-19

1. Maksymalna kwota to 1 mln zł, ale nie więcej niż dwukrotność rocznych kosztów wynagrodzeń wypłaconych przez przedsiębiorcę lub 25% łącznego obrotu przedsiębiorcy w 2019 r.
2. Maksymalny okres spłaty pożyczki to 72 miesiące.
3. Oprocentowanie jest uzależnione od okresu spłaty i wysokości pożyczki:
 - 1) 0,1 % w skali roku dla pożyczki do 200 000 zł z okresem spłaty do 12 miesięcy,
 - 2) 1,5 % w skali roku w pozostałych przypadkach – czyli kwota poniżej 200 000 zł ale okres spłaty powyżej 12 miesięcy, kwota powyżej 200 000 zł ale okres spłaty powyżej 12 miesięcy, kwota powyżej 200 000 zł i okres spłaty powyżej 12 miesięcy.
4. Opcja karencji w spłacie – do 6 miesięcy, oraz stosowanie wakacji kredytowych - raz do roku na 2 miesiące w pierwszym i drugim roku okresu spłaty.

Wymagane zabezpieczenia

W zależności od kwoty pożyczki - poręczenie osoby fizycznej, hipoteka na nieruchomości, zastaw rejestrowy na rzeczach ruchomych.

Na co można przeznaczyć środki?

W ramach Funduszu finansowane będą wydatki związane z utrzymaniem bieżącej działalności firmy i zapewnieniem jej płynności finansowej. Pożyczkę można przeznaczyć m.in. na:

- 1) wynagrodzenia pracowników (w tym także składowe należne ZUS i Urzędowi Skarbowemu) oraz koszty personelu pracującego na terenie firmy, ale formalnie na liście płac podwykonawców;
- 2) zobowiązania publiczno-prawne przedsiębiorcy;
- 3) spłatę zobowiązań handlowych, pokrycie kosztów użytkowania infrastruktury itp.;
- 4) zatowarowanie, półprodukty itp.;e) wydatki niezbędne do zapewnienia ciągłości działania Pożyczkobiorcy, których poniesienie niezbędne było po dniu 31 stycznia 2020r.

Jakie są warunki skorzystania?

- 1) firma nie znajdowała się w trudnej sytuacji przed 31.12.2019, a obecnie znajduje się w trudnej sytuacji w wyniku wystąpienia COVID-19 lub jest nią zagrożona;
- 2) na przedsiębiorstwie nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy i nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych.

Na chwilę obecną (13 maja 2020r.), brak jest dokumentów aplikacyjnych. Zgodnie z informacją zamieszczoną na stronie <https://larr.pl/pozyczka-plynnosciowa-jeremie-lodzkie>, dokumenty aplikacji zostaną udostępnione najpóźniej do 18 maja 2020 r.

WOJEWÓDZTWO MAZOWIECKIE

POWIATOWY URZĄD PRACY: Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców

<https://wupwarszawa.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/wynagrodzenia>

Szczegółowe zasady pod [linkiem](#)

(https://pliki.praca.gov.pl/Tarcza_antykryzysowa/15zzb_wynagrodzenia/15zzb_zasady_v5_22_04.2020.pdf)

POWIATOWY URZĄD PRACY: Niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców

<https://wupwarszawa.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/pozyczka>

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY: Dofinansowanie do wynagrodzenia ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżenia wymiaru czasu pracy

<https://wupwarszawa.praca.gov.pl/-/11935797-ochrona-miejsc-pracy-z-funduszu-gwarantowanych-swiadczen-pracowniczych>

Szczegółowe informacje pod [linkiem](#)

(<https://wupwarszawa.praca.gov.pl/documents/47726/12011674/FG%C5%9AP.pdf/f4f3e82e-7011-4823-8991-de64bb5b06e7>)

FUNDUSZ EUROPEJSKI: Pożyczka POIR udzielana przez Fundację na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa (wcześniej przez Lubelską Fundację Rozwoju oraz Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka)

http://fdpa-funduszpożyczkowy.org.pl/nasza-oferta/region/mazowieckie/pozyczka_plynnościowa/

Przedmiotowa pożyczka jest przeznaczona dla mikro, małych i średnich firm, które nie znajdowały się w trudnej sytuacji przed 31.12.2019, a po tym terminie znalazły się w takiej sytuacji w wyniku wystąpienia COVID-19 lub były nią zagrożona (bez względu na branżę w jakiej działają) w celu:

- 1) pokrycia wynagrodzeń pracowników (w tym także składowe należne ZUS, US), kosztów personelu pracującego na terenie firmy, będącego formalnie na liście płac podwykonawców;
- 2) pokrycia zobowiązań publiczno-prywatnych;
- 3) pokrycia zobowiązań handlowych, zaległych faktur, pokrycia kosztów użytkowania infrastruktury;

DOFINANSOWANIE FIRM W ZW. Z COVID-19

- 4) zakupu towarów;
- 5) pokrycia zobowiązań i wydatków nieopłaconych na dzień 1 lutego 2020r.

Maksymalna wysokość pożyczki w przypadku pojedynczego przedsiębiorcy nie może przekraczać:

- 1) dwukrotności rocznej kwoty wynagrodzeń wypłaconych przez Pożyczkobiorcę, włącznie z kosztami świadczeń pracowniczych oraz kosztami personelu pracującego na terenie jego przedsiębiorstwa, ale formalnie otrzymujących wynagrodzenie od podwykonawców, za rok 2019 lub za ostatni rok, za który dostępne są dane; w przypadku przedsiębiorstw utworzonych w dniu 1 stycznia 2019 r. lub po tej dacie maksymalna kwota pożyczki nie może przekroczyć rocznej kwoty wynagrodzeń szacowanej na okres pierwszych dwóch lat działalności; albo
- 2) 25% łącznego obrotu Pożyczkobiorcy w 2019 r.; albo
- 3) jeżeli Pożyczkobiorca przedstawi odpowiednie uzasadnienie i w oparciu o oświadczenie Pożyczkobiorcy o zapotrzebowaniu na płynność, kwota pożyczki może zostać zwiększona do kwoty odpowiadającej zapotrzebowaniu na płynność od dnia udzielenia pomocy przez najbliższe 18 miesięcy, przy czym ostateczna decyzja o wysokości udzielonej pożyczki należy do KSWP.

Przedsiębiorca może uzyskać więcej niż jedną pożyczkę z zastrzeżeniem, że łączna wartość wszystkich pożyczek ze środków projektu nie może przekroczyć 15 mln złotych.

Maksymalny okres spłaty pożyczki wynosiła 72 miesiące.

Maksymalny okres karencji w spłacie pożyczki wynosiła 6 miesięcy.

Zasady dotyczące udzielania pożyczki przez Fundację na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa

Wnioskodawca, który posiada podpis kwalifikowany, w celu uzyskania pożyczki musi:

- 1) wypełnić „WNIOSEK O POŻYCZKĘ POIR” (w załączniku nr 1 do wniosku, dostępny jest pełen wykaz dokumentów potrzebnych do uzyskania pożyczki);
- 2) wypełnić „OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE WNIOSKODAWCY I WSPÓŁMAŁŻONKA”;
- 3) wypełnić „OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA” (jeżeli zabezpieczeniem pożyczki jest poręczenie; od poręczyciela również wymaga się podpisu kwalifikowanego);
- 4) wypełnić „MIESIĘCZNE ZESTAWIENIE PLANOWANYCH KOSZÓW” (tj. wyszczególnienie celów przedsiębiorcy, na które wydatkuje pożyczkę płynnościową);
- 5) wypełnić analizę w dokumencie „HARMONOGRAM OSIĄGNIĘCIA POPRAWY W ZAKRESIE PŁYNNOŚCI FIRMY I UTRZYMANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ” oraz „RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT” oraz „UPROSZCZONY BILANS” (uwaga: przedsiębiorstwa na pełnej księgowości dostarczają sprawozdania finansowe z księgowości na własnych drukach);
- 6) wypełnić (zgodnie ze stanem faktycznym) „FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC REKOMPENSUJĄCĄ NEGATYWNE KONSEKWENCJE EKONOMICZNE Z POWODU COVID-19”;

DOFINANSOWANIE FIRM W ZW. Z COVID-19

- 7) wypełnić „OŚWIADCZENIE DOT. NAKŁADANIA SIĘ FINANSOWANIA / DOFINANSOWANIA”;
- 8) wypełnić „OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SPEŁNIANIU KRTERIÓW MŚP” wraz z załącznikiem nr. 1;
- 9) wypełnić „UPOWAŻNIENIE KONSUMENTA” oraz „UPOWAŻNIENIE FIRMY PRZEDSIĘBIORCY UDZIELAJĄCEGO UPOWAŻNIENIA”;
- 10) wypełnić „ZGODĘ WSPÓŁMAŁŻONKA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH” (dokument wymaga podpisu kwalifikowanego współmałżonka);
- 11) wypełnić „ZGODE PORĘCZYCIELA, LUB OSOBY UDZIELAJĄCEJ INNEGO RODZAJU ZABEZPIECZENIA POŻYCZKI NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH” (dokument wymaga podpisu kwalifikowanego poręczyciela);
- 12) wypełnić „INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH WNIOSKODAWCY /POŻYCZKOBIORCY”;
- 13) wypełnić „RODO DODATKOWE ZGODY DLA PRZEDSIĘBIORCY”.

Każdy z wypełnionych dokumentów należy podpisać używając swojego programu do podpisu kwalifikowanego.

Celem uzyskania pożyczki płynnościowej dodatkowo wymagane są następujące dokumenty:

- 1) „Raport o Konsumencie PlusSco+” ze strony www.big.pl dla pożyczkobiorcy, współmałżonka oraz każdego poręczyciela, który należy załączyć do dokumentacji;
- 2) „Potwierdzenie numeru rachunku bankowego przedsiębiorcy do przelewu środków pożyczki”;
- 3) Aktualny wydruk z CEIDG, lub KRS przedsiębiorstwa;
- 4) Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach i opłacaniu składek ZUS / KRUS;
- 5) PIT/CIT za 2018 i 2019 z potwierdzeniem złożenia w Urzędzie Skarbowym;
- 6) KPiR w przekroju miesięcznym/Sprawozdanie finansowe za ostatnie 2 lata działalności gospodarczej;
- 7) KPiR w przekroju miesięcznym/Sprawozdanie finansowe za bieżący okres;
- 8) zaświadczenia o zarobkach poręczycieli/ decyzja o waloryzacji emerytury, renty/lub roczne zeznania podatkowe za rok ubiegły oraz wyniki finansowej za okres bieżący Poręczycieli prowadzących działalność gospodarczą;
- 9) umowę spółki oraz uchwałę spółki w sprawie zaciągnięcia pożyczki FDPA (dla spółek);
- 10) zezwolenia i koncesje niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 11) akt własności/ umowa najmu/ umowa użyczenia lokalu przeznaczonego na cele prowadzenia działalności gospodarczej;
- 12) operat szacunkowy nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie pożyczki (jeżeli zabezpieczeniem pożyczki jest nieruchomość (ważny 12 miesięcy od daty sporządzenia);
- 13) akt notarialny zakupu nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie (w przypadku nabycia nieruchomości w ciągu ostatnich 6 miesięcy od daty złożenia kompletnego wniosku pożyczkowego).

Wszystkie dokumenty muszą być spakowane (WinZip) i zabezpieczone hasłem oraz przesłane na adres: pożyczki@fdpa.org.pl.

**Załącznik nr 2 do regulaminu 'ZESTAWIENIE PONIESIONYCH WYDATKÓW W RAMACH POŻYCZKI PŁYNNOSCIOWEJ POIR' jest wymagany do rozliczenia uzyskanej już pożyczki.*

W sytuacji, gdy wnioskodawca nie posiada podpisu kwalifikowanego, proszony jest o kontakt z biurem FDPA Warszawa (Monika Mondzelewska), tel. 694 407 395, e-mail: m.mondzelewska@fdpa.org.pl

Wcześniej, przedmiotowe pożyczki były udzielane przez Lubelską Fundację Rozwoju (<https://www.lfr.lublin.pl/zawieszenie-naboru-wnioskow-o-pozyczke-plynnosciowa-covid-19-dla-msp/>) oraz Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka (<https://www.screp.pl/wazna-informacja-%e2%9d%97%e2%9d%97%e2%9d%97/>) jednakże z powodu szybkiego wyczerpania środków, ww. instytucje zawiesiły przyjmowanie wniosków.

POMOC DLA ROLNICTWA

Zwolnienia z obowiązku opłacenia nieopłaconych należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne

<https://www.lodzkie.pl/prow/archiwum-aktualno%C5%9Bci/korzystanie-z-tarczy-antykryzysowej-a-zobowi%C4%85zania-beneficjent%C3%B3w-podejmuj%C4%85cych-dzia%C5%82alno%C5%9B%C4%87-gospodarcz%C4%85-w-ramach-poddzia%C5%82ania-19-2-obj%C4%99tego-prow-na-lata-2014-2020>

Informujemy, że skorzystanie z przepisów art. 31zo i 31zp Ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych z dnia 2 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.) dot. zwolnienia z obowiązku opłacenia nieopłaconych należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne należnych za okres od dnia 1 marca 2020 r. do dnia 31 maja 2020 r. w opinii prawnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego nie stanowi naruszenia zobowiązań umowy w zakresie podejmowania działalności gospodarczej, o których mowa w § 5 pkt 4 i 8 umowy (wersja 4).

Zgodnie z ww. punktami umowy Beneficjent zobowiązany jest m.in. do zgłoszenia do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych oraz do wykonywania działalności gospodarczej i podlegania ww. ubezpieczeniom do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa drugiej transzy pomocy.

W związku z powyższym skorzystanie ze zwolnienia, o którym mowa w art. 31zo i 31zp ww. ustawy, o ile spełnione są literalnie ww. zobowiązania umowy, nie rodzi negatywnych skutków prawnych na gruncie umowy o przyznaniu pomocy dla ww. typu operacji.

Wsparcie dla gospodarstw rolnych w czasie epidemii

<https://www.gov.pl/web/koronawirus/wsparcie-dla-gospodarstw-rolnych-w-czasie-epidemii>

Prowadzone są bardzo zaawansowane rozmowy z Komisją Europejską, aby niewykorzystane do tej pory środki z PROW 2014-2020 przesunąć, nie na inwestycje - jak było to zaplanowane 7 lat temu, tylko na bezpośrednie wsparcie dla gospodarstw.

Tydzień temu został uruchomiony bardzo duży kredyt obrotowy, tzw. klęskowy - w wysokości 1 mld złotych.

– Ci wszyscy, którzy mieli oszacowane klęski mogą uzyskać bardzo nisko oprocentowany kredyt na 100 proc. strat, rozliczany w 50 proc. fakturami od czasu wystąpienia tej klęski, czyli zaległe faktury na środki do produkcji będą uwzględnione – podkreślił minister.

Jak dodał minister, jeżeli w ciągu kilkunastu dni okaże się, że zainteresowanie tym kredytem jest bardzo duże, to pula środków zostanie zwiększona do 2 mld zł.

Uruchomiony został również preferencyjny kredyt kłęskowy - inwestycyjny, dla tych rolników którzy czują się na siłach realizować inwestycje. Ta akcja kredytowa opiewa na 0,5 mld złotych.

– Pod koniec kwietnia, po uzgodnieniach z Komisją Europejską, a sądzę, że będzie to pozytywna decyzja, uruchomimy kredyt obrotowy już dla wszystkich rolników, nie tylko tych, którzy objęci byli kłęską. Wysokość środków, które będą uruchamiane dla gospodarstw, to ponad 1 mld złotych z dotacją ze środków UE, a **realizowanej przez Bank Gospodarstwa Krajowego** – zapowiedział minister Ardanowski.

Szef resortu rolnictwa poinformował również, że w ciągu najbliższych dwóch tygodni powinno zakończyć się wypłacanie środków w ramach dopłat bezpośrednich. Do tej pory zrealizowanych zostało już ponad 96 proc. wypłat. Ponadto zrealizowano w ok. 50 proc. wypłatę środków na zakup materiału siewnego, a reszta zostanie wypłacona w pierwszym tygodniu po świętach.

– W odniesieniu do bezpośredniej pomocy suszowej Rada Ministrów podjęła decyzję, że w pierwszych dniach po świętach zostanie wypłaconych 278 mln złotych, które dotrą do 90 tysięcy rolników. Większym gospodarstwom zostanie wypłacona część środków. Na pozostałą będą musieli zaczekać. Niestety konsekwencje koronawirusa ponosimy wszyscy – powiedział minister rolnictwa i rozwoju wsi.

Jak dodał minister Ardanowski te środki nie przepadają lecz będą wypłacone w późniejszym czasie.

Polska, jako jedyny kraj w Europie, stosuje bezpośrednią pomoc suszową. Takiego wsparcia nie mają rolnicy w innych krajach UE.

Informacja dla wnioskodawców i beneficjentów Programu Operacyjnego "Rybnactwo i Morze"

1. <https://www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/po-rybnactwo-i-morze-2014-2020/aktualnosci/informacja-dla-wnioskodawcow-i-beneficjentow-programu-operacyjnego-rybnactwo-i-morze.html>
2. <https://www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/po-rybnactwo-i-morze-2014-2020/aktualnosci/informacja-dla-wnioskodawcow-i-beneficjentow-programu-operacyjnego-rybnactwo-i-morze.html>
3. <https://www.arimr.gov.pl/aktualnosci/artykuly/doplady-2020-nowy-termin-skladania-oswiadczen.html>
4. <https://www.arimr.gov.pl/aktualnosci/artykuly/doplady-2020-juz-polowa-rolnikow-zlozyla-wniosek.html>
5. <https://www.arimr.gov.pl/aktualnosci/artykuly/arimr-ponad-pol-miliona-wnioskow-o-doplady-bezposrednie.html>

Dotyczy wyłącznie terminu składania wniosków o dofinansowanie.

Możliwość zwolnienia ze składek ZUS beneficjentów pozarolniczej działalności gospodarczej

<https://www.arimr.gov.pl/aktualnosci/artykuly/wazna-informacja-dotyczaca-mozliwosc-zwolnienia-z-placenia-skladek-zus-beneficjentow-poddzi.html>

W związku z wejściem w życie Ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 568), zwanej dalej „specustawą antykryzysową”, istnieje możliwość skorzystania z przywilejów wynikających z ww. ustawy przez beneficjentów poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

Zgodnie z § 16 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 1196, z późn. zm.), zwanego dalej rozporządzeniem wykonawczym, beneficjent będzie musiał być zgłoszony do ubezpieczeń społecznych na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych (ZUS) nie później niż do dnia złożenia wniosku o wypłatę drugiej raty pomocy i podlegać tym ubezpieczeniom co najmniej do dnia upływu 5 lat od wypłaty pierwszej raty pomocy.

W specustawie antykryzysowej pojawiły się m.in. następujące regulacje:

- „Art. 15g. 1. Przedsiębiorca w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, u którego wystąpił spadek obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19 może zwrócić się z **wnioskiem o przyznanie świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy, o wypłatę ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych** świadczeń na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym albo obniżonym wymiarem czasu pracy, w następstwie wystąpienia COVID-19, na zasadach określonych w ust. 7 i 10.

2. Przedsiębiorcy, o którym mowa w ust. 1, przysługują środki z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne pracowników należnych od pracodawcy na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 266 i 321) od przyznanych świadczeń, o których mowa w ust. 1.”

- „Art. 15zq. 1. Osobie:

1) prowadzącej pozarolniczą działalność gospodarczą na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców lub innych przepisów szczególnych, zwanej dalej „osobą prowadzącą pozarolniczą działalność gospodarczą”,

2) wykonującej umowę agencyjną, umowę zlecenia, inną umowę o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny stosuje się przepisy dotyczące

zlecenia albo umowę o dzieło, zwane dalej „umową cywilnoprawną” przysługuje świadczenie postojowe, jeżeli nie podlega ubezpieczeniom społecznym z innego tytułu.”.

- „Art. 15z zb. 1. Starosta może, na podstawie zawartej umowy, przyznać przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców **dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników w rozumieniu art. 15g ust. 4 zdanie pierwsze oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19.**”.

- „Art. 31zp. 1. **Wniosek o zwolnienie z obowiązku opłacania należności z tytułu składek**, o których mowa w art. 31zo, należnych za okres od dnia 1 marca 2020 r. do dnia 31 maja 2020 r., zwany dalej „wnioskiem o zwolnienie z opłacania składek”, płatnik składek przekazuje do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, nie później niż do dnia 30 czerwca 2020 r.”.

- „Art. 31zs. 1. W przypadku osób prowadzących pozarolniczą działalność i osób z nimi współpracujących oraz duchownych, jeżeli przepisy uzależniają prawo lub wysokość świadczeń z ubezpieczeń społecznych od opłacenia składek, składki na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 31zo, zwolnione z obowiązku ich opłacania traktuje się jak składki opłacone.”.

Informujemy, iż beneficjent poddziałania 6.2, zgodnie ze specustawą antykryzysową, będzie miał możliwość zwolnienia z opłacania składek do ZUS nadal bowiem będzie podlegał ubezpieczeniu społecznemu i zwolnienie z obowiązku ich płaconia będzie traktowane jako opłacanie składek, zatem warunek określony w § 16 pkt 3 rozporządzenia wykonawczego nadal będzie spełniany.

Jednocześnie należy pamiętać o tym, iż zgodnie z § 3 ust. 4 rozporządzenia wykonawczego inwestycji w środki trwałe oraz inne środki związane z działalnością pozarolniczą nie finansuje się z innych środków publicznych. **Zatem w przypadku skorzystania z przywilejów jakie daje specustawa antykryzysowa należy pamiętać o tym, iż koszty ubezpieczenia i świadczeń uzyskanych na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników w zakresie w jakim zostały dofinansowane na mocy specustawy antykryzysowej nie mogą podlegać wsparciu w ramach premii, gdyż byłoby to podwójne finansowanie ze środków publicznych.**

Od 7 maja KOWR przyjmuje wnioski o dopłaty do prywatnego przechowywania

<https://www.arimr.gov.pl/aktualnosci/artykuly/od-czwartku-7-maja-krajowy-osrodek-wsparcia-rolnictwa-bedzie-przyjmowal-wnioski-o-doplaty-do-pry.html>

W czasie kryzysu wywołanego epidemią koronawirusa ten unijny system wsparcia ma pomóc producentom m. in. wołowiny i mleka.

Dopłaty do prywatnego przechowywania stanowią jeden z elementów działań interwencyjnych na ww. rynkach w Unii Europejskiej. Czasowe zmagazynowanie nadwyżki towarów, które nie trafią na rynek pozwoli uniknąć destabilizacji cen. **Jest to wsparcie dla zakładów przetwórczych, które będą mogły dany towar przetrzymać i wprowadzić go na rynek w lepszym dla określonego**

sektora czasie. Mechanizm realizowany jest przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, który działa na zlecenie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Mechanizmy polegają na udzieleniu dopłat do prywatnego przechowywania produktów na terenie Polski zgodnie z zasadami obowiązującymi w UE. Dopłata jest udzielana wg stawek określonych przez KE wszystkim przedsiębiorcom, którzy zawarli z KOWR umowę na dopłaty do prywatnego przechowywania produktów i wypełnili warunki udzielania dopłat do prywatnego przechowywania.

Dopłaty będą realizowane do:

- 1) mleka i jego przetworów,
- 2) mięsa wołowego,
- 3) mięsa baraniego i koziego.

Uczestnikiem mechanizmu może być przedsiębiorca mający siedzibę i zarejestrowany dla celów podatku VAT na terenie Unii Europejskiej.

Warunki uczestnictwa w mechanizmach (w tym stawki dopłat) oraz stosowne dokumenty dla beneficjentów opublikowane zostaną na stronach internetowych KOWR oraz ARiMR.

Wnioski można składać do Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa od czwartku 7 maja 2020 r.

W związku z ogłoszonym w Polsce stanem epidemii, która ograniczyła możliwość osobistego załatwiania spraw przez rolników, wnioski można przekazywać do KOWR za pomocą poczty elektronicznej na adres kontakt@kowr.gov.pl lub za pośrednictwem skrytki ePUAP - KOWR/SkrytkaESP. W przypadku braku możliwości skorzystania z powyższych rozwiązań, wnioskodawca może złożyć wniosek w formie papierowej w siedzibie KOWR.

Wniosek można pobrać ze strony: <https://www.arimr.gov.pl/rynki-rolne/doplady-do-prywatnego-przechowywania.html>

EDA: Covid 19 a europejskie mleczarstwo

https://www.portalspozywczy.pl/mleko/wiadomosci/eda-covid-19-a-europejskie-mleczarstwo,182808_1.html

Brak informacji o dodatkowym wsparciu

Oprac. r.pr A. Budner

r.pr Ł.Dłabich